

令和 7 年度親和会サークル一般助成金申請要領

1. 申請方法

2. に記載する書類を作成し、期日までに共助組合 HP/親和会サークル申請書様式集よりダウンロードした WORD、EXCEL 形式ファイルにて、必ず電子メールで提出して下さい。なお、個人情報を含む場合はPWを設定して下さい。【共助組合 HP/ユーザー名：kobecity・パスワード：ajisai】

2. 提出書類

- (1) 令和 7 年度親和会サークル連絡員について（回答）（様式 1）
- (2) 令和 7 年度親和会サークル一般助成金交付申請書（様式 2）
代表者が申請する。(3) ～(9)の書類を添付すること。
- (3) 令和 7 年度サークル一般助成金計算書（様式 3）

① 会員（共助組合員）数に基づく助成〔基準日：令和 7 年 5 月 1 日現在〕

会員 1 人につき 1,000 円

サークル助成要綱第 2 条第 1 項に基づき、会費を納めていること

対 象	対象外の例示	摘 要
<ul style="list-style-type: none"> ・ 共助組合員（共助組合掛金を納めている者。派遣法による職員も含む） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ OB ・ 再任用職員 ・ 嘱託職員 ・ 任期付職員 ・ 会計年度職員 ・ 会費未納の職員 ・ 教職員 等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 会費納入が確認できる書類をスキャンして添付 (例 直近の B 預金内容通知の写し) ・ 出向中の職員など、B 預金の引去りができない会員については、<u>会費徴収簿の写しと、会計通帳の写し</u>にその会員の会費であることを明記し提出する。

② 令和 6 年度活動実績に基づく助成

サークルの活動日数に応じて算出

活動日数 1 日につき 500 円（上限 20 日、10 日未満は支給対象外）

対 象	対象外	摘 要
<ul style="list-style-type: none"> ・ 定期的な練習日 ・ 大会参加日 ・ サークル自主行事実施日 ・ 勧誘活動日 ・ 総会（年 1 回のみ） ・ 合宿 ・ その他特に認めたもの 	<ul style="list-style-type: none"> ・ サークルの競技、種目以外 (例：テニス部がスキー合宿を行う等) ・ 主に飲食を伴う会合等 ・ 勧誘活動日にはサークル自主行事の助成対象とした日は除く ・ 他の助成制度からの助成対象となる大会や行事等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ <u>活動日の証明ができるものを添付すること</u> (会議室、体育館等の領収書、<u>開催要項等</u>) ・ <u>あじさいネットから出力の場合「利用実績一覧」または「許可書兼領収書」等</u>

※活動が証明できる書類を必ず添付のこと（領収書、開催要項等）書類の添付がなければ、助成対象外とする場合があります。

③令和 6 年度社会福祉活動実績

社会福祉活動に該当する活動を年 10 日以上行った場合（活動を証明する書類の添付が必要）

（上限）10,000円

(4) 令和 7 年度親和会サークル会員名簿（様式 4）

会員名簿は、共助組員（共助組合掛金を納めている者）かつサークル会費を納めている者のみ記載してください（再任用職員・嘱託職員・教職員等を除いてください。令和 7 年 5 月 1 日現在）。

また、会費納入が確認できる書類を必ず添付のこと（直近の信用組合 B 預金内容通知の写し。ただし、B 預金は再任用職員も使用可能ですので、**内容通知に再任用職員等の方の記載がある場合は、必ず再任用職員と明記していただき、現職者数と合った人数を集計し、記載・申請してください。**

なお、ファイル内のインデックス内の『令和 7 年度会員名簿【サークル名】】の【サークル名】には各サークル名を直接入力して下さい。

(5) 令和 6 年度事業報告書 (6) 令和 6 年度決算書 (7) 令和 7 年度事業計画書

(8) 令和 7 年度予算書

※(5)～(8)は何れも作成様式は任意です。各サークルで作成されたものでの写しを PDF 形式などで提出して下さい。

(9) 令和 7 年度親和会サークル助成金請求書（様式 5）及び振込先口座通帳の写し（名義等変更があった場合）

3. 申請期限

令和 7 年 6 月 6 日（金）

4. 請求書

助成金請求書は押印をせずに電子メールでご提出下さい。その際前年度の助成金振込後、口座（番号、名義等）に変更があった場合は、通帳の写しを添付してください。（所属、口座名義人の記名押印が必要）なお押印の必要な場合は、改めて共助組合から連絡を差し上げ、押印、原本の提出を依頼させていただきます。

5. その他

(1) 添付書類は内容が確認できるようスキャンして添付してください。疑義がある場合は改めて神戸市職員共助組合から連絡を差し上げます

(2) 大会参加助成、サークル自主行事助成については「職員親和会サークル助成要綱」（平成 18 年 4 月 1 日制定令和 4 年 11 月 1 日最終改正）をご覧ください。

①予選を経る全国大会、②国内大会（予選を経る場合、予選を経ない場合、何れも県大会以下を除き予選を経ない場合は個人戦を除く）

③10 局以上の組員が参加する職員大会④③以外の教室、大会、演奏会、展示会等で参加費を徴収している行事を除くもの（③、④何れも年 1 回のみ）

各申請書・請求書は共助組合 HP よりダウンロードし、記入の上申請してください。